

.....  
(pieczęć nagłówkowa pracodawcy)

.....  
(miejsowość i data)

## ROZWIĄZANIE UMOWY O PRACĘ ZA WYPOWIEDZENIEM\*

Pan (Pani)

.....

.....  
(imię i nazwisko)

.....

Rozwiązuję z Panem (Panią) umowę o pracę zawartą w dniu .....  
z zachowaniem ..... okresu wypowiedzenia, który upłynie  
(wskazać długość okresu wypowiedzenia)

w dniu .....

Przyczyną wypowiedzenia umowy o pracę jest .....

.....  
Jednocześnie informuję, iż w terminie 21 dni od dnia doręczenia niniejszego pisma  
 przysługuje Panu (Pani) prawo wniesienia odwołania do Sądu Rejonowego – Sądu Pracy w  
.....  
(siedziba sądu)

Przed upływem tego terminu może Pan(Pani) złożyć wniosek o wszczęcie postępowania  
pojednawczego przed Komisją Pojednawczą\*\* .....  
(siedziba komisji)

.....  
(potwierdzenie odbioru przez pracownika  
– data i podpis)

.....  
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej  
pracodawcę albo osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń w imieniu pracodawcy)

\* Dotyczy umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony.

\*\* Dotyczy pracodawcy, u którego została utworzona komisja pojednawcza.